



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома МБУДО «ЦВР»
Ново-Савиновского района г.Казани
_____ В.Ю.Глазунова

Принято на общем собрании работников
МБУДО «ЦВР» Ново-Савиновского района
г.Казани
Дата «14» 04 2021г, протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «ЦВР»
Ново-Савиновского района г.Казани
_____ А.И.Салимова

Введено в действие Приказом по МБУДО
«ЦВР» Ново-Савиновского района г.Казани
№ 84-0 от «14» 04 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ»
НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ**

Настоящее Положение разработано согласно приказа Минобразования РФ от 11 марта 1998 г. № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения» для организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей Центра внешкольной работы Ново-Савиновского района г. Казани (далее – Учреждение).

I. Общие положения

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда, строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Министерства образования РФ и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья учащихся и работников в ходе трудового и образовательного процесса.

1.4. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет директор.

1.5. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в учреждении осуществляет директор, обеспечивает проведение мероприятий по охране труда, устанавливает круг обязанностей работников по охране труда, ведёт обязательную документацию.

1.6. Директор Учреждения организует для уполномоченного по охране труда систематическое повышение квалификации, периодическую проверку знаний.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящем Положении вносятся с учётом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на общем собрании трудового коллектива.

II. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

- 2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.
- 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 2.3. Организация и проведения профилактической работы по предупреждению травматизма среди учащихся и работников учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.4. Предотвращение несчастных случаев с учащимися и работниками во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.
- 2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действия в чрезвычайных ситуациях.
- 2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.
- 2.7. Охрана здоровья учащихся и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.
- 2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.
- 2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении.
- 2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
- 2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.12. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.13. Организация проведения инструктажей, обучения проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

III. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

В своей работе сотрудники Учреждения руководствуются Постановлением Министерства труда Российской Федерации «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива» от 08.04.94 г. № 30, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, соглашением по охране труда в Учреждении.

3.1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и учащихся, принимает программы практических мер по улучшению условий организации образовательного процесса;

- заслушивает директора Учреждения и уполномоченного по охране труда о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и учащихся.

3.2. Педагогический Совет:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, учащихся, принимает программы практических мер по улучшению условий проведения образовательного процесса.

3.3 Директор Учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, и иными локальными актами по охране труда и Уставом организации;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт помещения Учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в кабинетах, актовом зале и др.;
- утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности и инструкции по охране труда для педагогического коллектива;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья детей или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий;
- выносит на обсуждение Совета педагогов, Общего собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда в Учреждения;
- отчитывается на Общем собрании коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников и учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и учащихся Учреждения;
- оформляет приём новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда.

3.4 Зам директора по АХЧ:

- обеспечивает учебные помещения оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандарт безопасности труда;
- организует проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств (оформляется не реже 1 раза в три года);
- за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования;
- за проведением проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами (оформляется не реже 1 раза в три года);

- за правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по ОТ

3.5. Уполномоченный по охране труда:

- осуществляет контроль за состоянием охраны труда и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, за соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- участвует в работе комиссий в качестве представителей работников по проведению проверок и обследования технического состояния зданий, оборудования на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- информирует работников от лица директора Учреждения о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;
- разрешает проведение образовательного процесса с учащимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует разработку, и пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;
- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, оформляет проведение инструктажей в журнале;
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками или детьми;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного помещения учреждения, участвует его текущем ремонте;
- контролирует своевременное проведение медосмотров и диспансеризации работников;
- контролирует доведение до сведения работников учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- осуществляет контроль за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников учреждения;

3.6. Педагог-организатор, педагог дополнительного образования:

- проходит инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, выполняет их требования;
- при проведении занятий и мероприятий, сопряженных с потенциальной опасностью нанесения вреда жизни и здоровью учащихся, проводит инструктажи по охране труда с обязательной регистрацией в журнале инструктажа и контролирует выполнение их требований;
- строго соблюдает требования охраны труда, в том числе санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности;
- сообщает заместителю директора по административно-хозяйственной работе, об обнаруженных недостатках здания и территории школы, неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения, вентиляции, отопления и т.п.;
- проходит медосмотр, санитарно-гигиеническое обучение и проверку знаний в соответствии с действующими требованиями;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача, сообщает руководству;

- перед началом занятий проводит проверки состояния кабинета, рабочих мест, исправности состояния оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения;
- занятия проводит при наличии условий, установленных требованиями охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии;
- приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья детей, и докладывает об этом руководству;
- организует изучение учащимися правил дорожного движения (в том числе безопасного пути при движении в школу и из школы), правил пожарной безопасности, правил электробезопасности, правил поведения в быту, на воде, на льду, правил обращения с пиротехническими изделиями и т.д.;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих работоспособность учащихся (несоответствие требованиям уровня освещенности, шума, температуры, влажности и т.п.);
- контролирует оснащение учебного помещения инструкцией, наглядной агитацией по вопросам охраны труда, а в установленных случаях -противопожарным инвентарем, медицинской аптечкой, индивидуальными средствами защиты;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

3.7. Педагогический работник технической направленности:

- проходит инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, выполняет их требования;
- строго соблюдает требования охраны труда, в том числе санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности;
- сообщает заместителю директора по административно-хозяйственной работе об обнаруженных недостатках здания и территории школы, неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения, вентиляции, отопления и т.п.;
- проходит медосмотр, санитарно-гигиеническое обучение и проверку знаний в соответствии с действующими требованиями;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача, сообщает руководству;
- перед началом занятий проводит проверки состояния учебных помещений (мастерских), рабочих мест, инструментов, исправности состояния оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения;
- занятия проводит при наличии условий, установленных требованиями охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии;
- не допускает применение неисправного оборудования, приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности;
- приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья детей, и докладывает об этом руководству;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих работоспособность учащихся (несоответствие требованиям уровня освещенности, шума, температуры, влажности и т.п.);
- контролирует оснащение учебного помещения инструкцией, наглядной агитацией по вопросам охраны труда, противопожарным инвентарем, медицинской аптечкой, индивидуальными средствами защиты;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

- проводит инструктажи с учащимися по охране труда при проведении учебных занятий на основании утвержденных инструкций с обязательной регистрацией в журнале инструктажа;
- соблюдает правила электробезопасности и требует их соблюдение от учащихся при выполнении демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ;
- участвует в ежегодной приемке кабинета к новому учебному году, подписывает акты-разрешения.
- не допускает установки в мастерских оборудования, не предусмотренного типовыми перечнями, в том числе самодельного, без соответствующего разрешения;
- не допускает снятия кожухов, экранов и других защитных приспособлений со станков и оборудования;
- следит за состоянием и наличием защитного заземления (зануления) станков;
- обеспечивает наличие на видном месте инструкции по охране труда при работе на каждом станке, оборудовании, рабочем месте по каждому виду проводимых работ;
- требует строгого выполнения от учащихся правил безопасности при пользовании электрическими плитами, а также при работе с горючими жидкостями, жирами, маслами, утюгом, швейными машинами, ножницами, иглками, булавками и другими колющими, режущими инструментами;
- не допускает учащихся к проведению работ или занятий без предусмотренной спецодежды и других средств индивидуальной защиты;
- по окончании работы проверяет выключение электроприборов и оборудования с электрическим питанием.

3.8. Педагог дополнительного образования по информатике, методист по информатизации:

- проходит инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, выполняет их требования;
- строго соблюдает требования охраны труда, в том числе санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности;
- сообщает заместителю директора по административно-хозяйственной работе об обнаруженных недостатках здания и территории центра, неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения, вентиляции, отопления и т.п.;
- проходит медосмотр, санитарно-гигиеническое обучение и проверку знаний в соответствии с действующими требованиями;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача, сообщает руководству;
- перед началом занятий проводит проверки состояния кабинета, рабочих мест, исправности состояния оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения;
- занятия проводит при наличии условий, установленных требованиями охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии;
- приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья детей, и докладывает об этом руководству;
- организует изучение учащимися правил дорожного движения (в том числе безопасного пути при движении в школу и из школы), правил пожарной безопасности, правил электробезопасности, правил поведения в быту, на воде, на льду, правил обращения с пиротехническими изделиями и т.д.;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих работоспособность учащихся (несоответствие требованиям уровня освещенности, шума, температуры, влажности и т.п.);
- контролирует оснащение учебного помещения инструкцией, наглядной агитацией по вопросам охраны труда, противопожарным инвентарем, медицинской аптечкой;

- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.
- проводит инструктажи с учащимися по охране труда при работе на компьютерном оборудовании на основании утвержденных инструкций с обязательной регистрацией в журнале инструктажа;
- перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения;
- не допускает занятий за одним дисплеем двух и более человек;
- следит за состоянием и высотой рабочих стульев (кресел) учащихся, не разрешает работать сидя на сломанном или нерегулируемом по высоте рабочем стуле (кресле);
- следит за соблюдением безопасного расстояния от экрана монитора до глаз учащихся и за правильной рабочей позой учащихся;
- не допускает работы на мониторе с недостаточно четкими, ясными и стабильными буквенными, цифровыми и графическими изображениями;
- визуально осуществляет контроль яркости, четкости, стабильности изображения экранов мониторов, пользуясь установленными санитарными нормами. При наличии несоответствия работу на мониторе приостанавливает;
- постоянно поддерживает относительную влажность и скорость движения воздуха путем использования приточно-вытяжной вентиляции, кондиционеров, увлажнителей воздуха;
- для улучшения состава воздуха использует ионизаторы;
- тщательно проветривает помещение после занятий;
- в конце учебного дня организует очищение от пыли экранов дисплеев и других поверхностей с целью устранения зарядов статического электричества, нарушения состава воздуха;
- регламентирует длительность непрерывной работы с дисплеем, не допускает переутомления учащихся;
- через 15-30 минут работы (в зависимости от класса) за экраном дисплея организует перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих статическое напряжение, вызванное длительным нахождением учащихся в одной позе, а также зрительное и общее утомление;
- отключает подачу напряжения на рабочие места по завершении занятий в классе;
- участвует в ежегодной приемке кабинета к новому учебному году, подписывает акты-разрешения.

3.9. Педагог дополнительного образования спортивной направленности:

- проходит инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, выполняет их требования;
- строго соблюдает требования охраны труда, в том числе санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности;
- сообщает заместителю директора по административно-хозяйственной работе об обнаруженных недостатках здания и территории школы, неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения, вентиляции, отопления и т.п.;
- проходит медосмотр, санитарно-гигиеническое обучение и проверку знаний в соответствии с действующими требованиями;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача, сообщает руководству;
- перед началом занятий проводит проверки состояния кабинета, рабочих мест, исправности состояния оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения;
- занятия проводит при наличии условий, установленных требованиями охраны труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии;

- приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья детей и докладывает об этом руководству;
- организует изучение учащимися правил дорожного движения (в том числе безопасного пути при движении в школу и из школы), правил пожарной безопасности, правил электробезопасности, правил поведения в быту, на воде, на льду, правил обращения с пиротехническими изделиями и т.д.;
- вносит предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих работоспособность учащихся (несоответствие требованиям уровня освещенности, шума, температуры, влажности и т.п.);
- контролирует оснащение учебного помещения инструкцией, наглядной агитацией по вопросам охраны труда, а в установленных случаях - противопожарным инвентарем, медицинской аптечкой, индивидуальными средствами защиты;
- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;
- проводит инструктажи с учащимися по охране труда при проведении учебных занятий на основании утвержденных инструкций с обязательной регистрацией в журнале инструктажа, а также контролирует выполнение учащимися требований охраны труда;
- запрещает выполнение физических упражнений: не предусмотренных учебными программами, без гимнастических матов и других необходимых средств обеспечения безопасности/страховки, а также подвижных игр и силовых упражнений без личного присутствия;
- проводит демонстрацию физических упражнений (показывает образец правильного выполнения), обращая внимание на безопасность их выполнения;
- не допускает на занятия по физической культуре учащихся без медицинской справки;
- обеспечивает безопасную транспортировку снарядов, матов, ковриков и другого имущества спортивного зала;
- участвует в проведении ежегодного испытания спортивного оборудования и инвентаря, установленного в спортивных залах, а также на спортивных и игровых площадках, подписывает акты о результатах испытаний.

3.10.Заведующий отделом.

- проходит периодическое обучение и аттестацию по охране труда и пожарно-техническому минимуму;
- проводит в своем структурном подразделении инструктажи на рабочих местах по охране труда и пожарной безопасности, контролирует выполнение их требований;
- разрабатывает инструкции по охране труда по своей сфере деятельности;
- строго соблюдает требования охраны труда, в том числе санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, электробезопасности, теплобезопасности;
- сообщает директору и заместителю директора по административно-хозяйственной работе об обнаруженных недостатках здания и территории центра, неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения, вентиляции, отопления и т.п.;
- проходит медосмотр, санитарно-гигиеническое обучение и проверку знаний в соответствии с действующими требованиями;
- при несчастных случаях немедленно принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, в случае необходимости вызывает врача, сообщает руководству;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

- контролирует своевременное проведение инструктажа учащихся педагогами дополнительного образования и его регистрацию в журнале, а также выполнение требований охраны труда учащимися во время учебного процесса;
- устанавливает оптимальные режимы труда и отдыха подчиненных работников.

IV. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

- проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять директору обязательные для исполнения предписания установленной формы;
- запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников и учащихся с последующим уведомлением директора ;
- выносить предложения директору Учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Учреждении на общих собраниях трудового коллектива;
- вносить директору Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса;
- проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников и учащихся;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев в учреждении и профессиональных заболеваний;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда.

4.2. Работники имеют право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требования охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счёт средств Учреждения;
- личное участие в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

V. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении обеспечивают директор, зам. директора по АХЧ, служба охраны труда управления образования администрации г. Казани, органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несёт директор Учреждения.

5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объёме своих функциональных обязанностей, определённых настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведённых расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.